

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № от  
169 от 22.09.2015



О.И. Ткачева

«Согласовано»  
Председатель профсоюзной  
организации  
*[Signature]*  
С.Н. Ермилова

Учено мнение Совета обучающихся  
«Школьный парламент»  
Протокол № от 23.09.2015

Учено мнение Совета  
родителей (законных  
представителей)  
Протокол № от 22.09.15

### Правила

**приема граждан на обучение в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №410 Пушкинского района Санкт - Петербурга, реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающего дополнительную (углубленную) подготовку по предметам технического профиля.**

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

Настоящие правила приема обеспечивают прием в ГБОУ лицей № 410 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее – закрепленная территория). Закрепленной территорией общеобразовательной организации в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Пушкинского района Санкт-Петербурга. При приеме в государственные образовательные организации для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность государственной образовательной организации обеспечивается путем определения уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт – Петербурга в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования.

Микрорайон для первичного учета детей устанавливается распорядительным актом администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательная организация (распоряжение администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга от 15.09.2015 года № 5217-р «Об утверждении перечня территории, закрепленных за государственными бюджетными учреждениями, подведомственными администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, с целью обеспечения приема граждан, имеющих право на получение общего образования»).

2. Прием граждан на обучение в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 410 Пушкинского района Санкт-Петербурга, реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ « О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- распоряжением Комитета по образованию от 16.06.2014 № 2681-р «Об организации приема граждан в общеобразовательную организацию на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- распоряжением Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования;
- Уставом ГБОУ лицея № 410;
- настоящими Правилами;
- локальными актами ГБОУ лицея № 410, регламентирующими правила приема.

3. При приеме в общеобразовательное учреждение для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом. Установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04. 2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ООД для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5. Прием граждан, проживающих на закрепленной за ГБОУ лицеем № 410 территории, осуществляется без вступительных испытаний. В приеме в ГБОУ лицей № 410 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении.

В случае отсутствия мест в лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении

оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Порядок подачи заявления устанавливается регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в ГБОУ лицей № 410 или временным регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга. Примерная форма заявления размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде в общеобразовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет».

Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

7. В 1-й класс ГБОУ лицей № 410 принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения о приеме в 1 класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста 6 лет и 6 месяцев или после достижения им возраста 8 лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Пушкинского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится общеобразовательная организация.

8. Установить сроки подачи заявлений в 1 классы:

- для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, с 15.12.2015г. до 05.09.2016 г. (в случае подачи заявления с 20.01.2016 г. преимущественное право реализуется на свободные места).

- для детей, проживающих на закрепленной территории, с 20.01.2016 г. до 30.06.2016 г. (в случае подачи заявления после 30.06.2016 г. зачисление производится на общих основаниях).

- для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 01.07.2016 г. на свободные места.

9. С целью проведения организованного приема в 1-е классы администрация ГБОУ лицея № 410 назначает должностных лиц, ответственных за прием документов от родителей (законных представителей), в срок не позднее чем за месяц до начала приема в первые классы, формирует комиссию по организации приема в первый класс общеобразовательной организации, размещает на информационном стенде общеобразовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах; размещает на информационном стенде общеобразовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее 1 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории; утверждает график приема документов.

Приказ о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов от родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс ГБОУ лицея № 410 и график приема документов размещаются на информационном стенде ГБОУ лицея № 410.

10. При приеме документов должностное лицо ГБОУ лицея № 410 знакомит совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ лицея № 410, основными образовательными программами, реализуемыми ГБОУ лицеем № 410 и другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в ГБОУ лицей № 410.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. При приеме граждан в ГБОУ лицей № 410 на свободные места первоочередным правом пользуются:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных, в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных, в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 Лн 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств, и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья; полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети, сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы; федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю (за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации:

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях, и. органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств, и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации:

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения, со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных, органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской

Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

а также дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации;

дети, родитель (законный, представитель) которых занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации.

12. Для приема в ГБОУ лицей № 410 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и/или его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилым помещением и др.), оформленные в соответствии с действующим законодательством на имя родителя (законного представителя) ребенка;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- разрешение о приеме в 1 класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста 6 лет и 6 месяцев или после достижения им возраста 8 лет.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка; разрешение о приеме в 1 класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста 6 лет и 6 месяцев или после достижения им возраста 8 лет.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

13. Должностное лицо, ответственное за прием документов, в случае необходимости, копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ лицее № 410 на время обучения ребенка.

14. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению предоставить другие документы, в т.ч. медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина.

В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка руководитель общеобразовательного учреждения запрашивает указанное заключение в амбулаторно-поликлиническом учреждении по месту наблюдения ребенка.

15. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов,

форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательную организацию или временным регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга. Уведомление заверяется подписью должностного лица и печатью образовательной организации.

16. Зачисление детей в ГБОУ лицей № 410 оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

17. Приказы о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов.

Приказ размещается на информационном стенде в день издания.

18. При приеме в ГБОУ лицей № 410 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в общеобразовательную организацию не допускается.

19. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

20. В случае отказа в приеме ребенка в ГБОУ лицей № 410 родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательную организацию или временным регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга.

21. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в ГБОУ лицей № 410 осуществляется на свободные места.

22. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

23. При приеме либо переводе граждан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается индивидуальный отбор (п.п. 5,6 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 23.09.2014 № 4199-р «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

24. Индивидуальный отбор обучающихся допускается на уровнях основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, во вновь открываемых классах образовательных организаций, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.

25. Индивидуальный отбор, обучающихся допускается только для граждан, не являющихся обучающимися данной образовательной организации.

26. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся, процедуру проведения индивидуального отбора обучающихся, порядок работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, порядок подачи апелляции и работы апелляционной комиссии устанавливаются ежегодно приказом директора лицея.

27. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах: конкурсного отбора документов обучающихся; тестирования; собеседования по предметам математика, русский язык (для учащихся 5-7 классов); по предметам математика, русский язык, физика (для учащихся 8-9 классов); по предметам математика, русский язык, физика, информатика и ИКТ (для учащихся 10-11 классов).

28. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

29. Для организации индивидуального отбора обучающихся в лицее создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа руководящих и педагогических работников лицея и независимых экспертов, граждан, не являющихся работниками лицея. Независимым экспертом может являться гражданин при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или его близких родственников) личной заинтересованности. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливаются приказом директора лицея.

30. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте лицея в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

31. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся в лицей (фамилии, имена, отчества обучающихся, начисляемых в образовательную организацию) доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

32. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные легальными нормативными или распорядительными актами образовательной организации, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

33. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (далее — апелляционная комиссия) в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

34. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора лицея. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников лицея, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

35. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссий, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).

36. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, аргументируются на основании протокола комиссий по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом директора лицея в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

37. Информация о зачислении обучающихся успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении.