

Положение
О координационном методическом совете ГБОУ лицея №410 Пушкинского района
Санкт-Петербурга.

1. Методический совет создается решением администрации лицея и утверждается приказом.
2. В состав методического совета могут входить:
 - члены администрации;
 - руководители Методических объединений;
 - руководители временных творческих и проблемных групп;
 - научные руководители и консультанты.

Руководство работой методического совета осуществляет председатель совета и его заместитель.

3. Методический совет курирует и координирует деятельность всех педагогических и научно-исследовательских формирований лицея. План работы методического совета составляется с учетом планов работы методических объединений, творческих и проблемных групп.

Проект плана работы методического совета рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом.

План работы методического совета определяется в соответствии с программой развития лицея и годовым планом работы лицея и является его частью.

4. Методический совет совместно с администрацией лицея на основании углубленного анализа полученного в следствие мониторинга учебно-воспитательного процесса, организацией методической инновационной работы в лицее, результатов учебной деятельности учащихся определяет цели, задачи и направления деятельности на краткосрочную и среднесрочную перспективу.
5. Методический совет сам или через создаваемые им комиссии выступает в качестве экспертного совета при:
 - решении вопроса о рекомендации использования авторских программ учителей лицея для включения в лицейский компонент учебного плана;
 - утверждении аттестационных материалов, промежуточной аттестации учащихся;
 - рассмотрении аттестационного материала государственной итоговой аттестации;
6. Содержание деятельности методического совета:
 - обеспечивает реализацию концепций программы развития лицея, образовательных программ через организацию методической работы;
 - занимается вопросами совершенствования содержания и образования внедрения новых образовательных технологий в учебный процесс и анализом эффективности их использования;

- организует изучение профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений учителей;
- осуществляет разработку документов, на основании которых осуществляется оценка и стимулирование учительского труда;
- участвует в подготовке и проведении педагогического совета лицея;
- изучает эффективность организации методических работ в лицее;
- определяет целесообразность, качество и необходимость внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг;
- помогает творческим объединениям и общественно-педагогическим формированиям лицея в разработке, экспертизе и реализации планов инновационной методической работы;
- совместно с администрацией лицея осуществляет экспертизу деятельности и документального обеспечения педагогических кадров в процессе аттестации;
- определяет и координирует планы работы, программы и деятельность по повышению квалификации кадров;
- осуществляет экспертизу и поддержку экспериментов проводимых педагогами лицея;
- совместно с администрацией и общественно – педагогическими формированиями лицея разрабатывает и осуществляет экспертизу материалов для проведения профессиональных конкурсов;
- выполняет работу по экспертизе, оценке и распространению передового педагогического опыта;
- координирует работу по созданию информационной базы и базы данных по разделам профессиональной деятельности педагогов;
- выступает с обоснованной инициативой по поощрению и награждению педагогов лицея;
- оценивает деятельность методических объединений и творческих групп;
- разрабатывает план график открытых педагогических мероприятий и участвует в их реализации.