

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ АУДИТЕ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения педагогического аудита в ОУ
- 1.2. Под педагогическим аудитом понимается независимая оценка знаний учебного предмета учащимися, полнота и прочность усвоения учебного материала на всех ступенях школьного образования (начального, среднего и старшего звена).
- 1.3. Педагогический аудит проводится на основании приказа руководителя ОУ.
- 1.4. В проведении педагогического аудита принимают участие председатели предметных МО, учителя-предметники.
- 1.5. Проверка диагностических и тестовых работ производится независимым экспертом (учителем, не являющимся ведущим в данном классе).
- 1.6. Данная технология признана соответствующей требованиям, применяемым для аттестации общеобразовательных учреждений (приказ министерства образования Российской Федерации от 28.02.2001 № 686) и используется согласно методических рекомендаций по аттестационной экспертизе, утвержденных решением аккредитационной коллегии Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 9 ноября 2006 г. Эта же технология используется в преаккредитационном обследовании деятельности школы для получения государственной аккредитации школы.

II. Цели и задачи педагогического аудита.

- 2.1. Цель педагогического аудита:
 - проведения независимой экспертизы знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с нормативными требованиями;
 - осуществления проблемного анализа результатов экспертизы; организации индивидуальных консультаций по результатам экспертизы с целью получения положительной динамики качества обученности каждого ученика.
- 2.2. Основные задачи педагогического аудита:
 - осуществление независимого контроля состояния преподавания предметов;
 - определение сроков проведения диагностических контрольных работ и тестирования по учебным предметам;
 - подбор тестов и диагностических контрольных работ на основе тематического планирования прохождения материала;
 - проведение педагогического аудита с использованием разнообразных форм и методов, способствующих выявлению наиболее способных детей ;
 - формирование у учащихся навыков выполнять срезовые, контрольные работы и проходить итоговую аттестацию в форме тестов;

- помощь председателям предметных МО в определении основных направлений индивидуального сопровождения учителей –предметников на основе анализа результатов педагогического аудита;
- преодоление психологического барьера по отношению к ЕГЭ у учителей, помощь в непрерывном повышении их профессионального уровня и выявление трудностей в преподавании учебных предметов;
- выработка организационно-методических рекомендаций, направленных на устранение недостатков, обнаруженных по итогам анализа результатов педагогического аудита учебного процесса.

III. Основные этапы педагогического аудита:

3.1. Подготовка, согласование: плана аудита на учебный год, корректировка плана, составление графика тестирования на четверть, полугодие; согласование с учебной частью, руководителем школьного МО, утверждение директором школы; собеседование с учителем-предметником; корректировка расписания для одновременного проведения работ.

IV. Основные направления тестирования в рамках педагогического аудита:

4.1. Подготовка, согласование:

- Составление предварительного графика тестирования и выработка концепции его проведения в следующем учебном году
- Корректировка графика тестирования в начале учебного года.
- Составление плана на четверть на основе тематического планирования с учетом графика тестирования.
- Собеседование с учителями-предметниками, классы которых будут тестироваться.
- Согласование тем тестирования с заместителями директора ОУ по предметам.
- Поэтапный подбор материала для тестирования и его корректировка.
- Определение времени тестирования (весь урок, 20 мин).
- Назначение дат тестирования.
- Изменение расписания при административном тестировании, которое проводится в целой параллели (8-х или 9-х классов одновременно).
- Проведение тестирования.
- Подведение итогов, анализ и обсуждение результатов с учителями-предметниками, заместителями директора ОУ по предметам, классными руководителями.
- Выработка рекомендаций по устранению погрешностей и пробелов в знаниях учащихся.
 - учителям-предметникам по устранению погрешностей и пробелов в знаниях учащихся;
 - классному руководителю по взаимодействию с родителями.

4.2. Принцип составления заданий педагогического аудита: разноуровневый подход к составлению тестов

- I уровень - репродуктивный
- II уровень – продуктивный
- III уровень – поисково- творческий, исследовательский
- Разработка «ключа»

4.3. Процедура тестирования:

- Разработка процедуры тестирования.
- Создание рекомендаций, памяток для учителя, учеников, родителей.
- Консультации специалистов Центра ПМСС

4.4. Аналитическая работа и работа по результату

- Анализ, обсуждение результатов с учителями-предметниками, руководителями МО, классными руководителями, учебной частью.
- Создание рекомендаций учителю по устранению пробелов в знаниях, классному руководителю по работе с родителями.
- Выработка организационно-методических рекомендаций по итогам педагогического аудита направленных на устранение выявленных при анализе результатов аудита недостатков в учебном процессе.
- Выработка концепции проведения тестирования на следующий учебный год.
- Составление плана педагогического аудита на следующий учебный год.